

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГКУ АО «КЦПДЖ

от «15» 03 2018г. № 17

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ  
государственного казенного учреждения  
Астраханской области  
«Кризисный центр помощи женщинам»

1. Общие положения

1.1. Положение о конфликте интересов (далее – Положение) государственного казенного учреждения Астраханской области «Кризисный центр помощи женщинам» (далее – учреждение) разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников, а также возможных негативных последствий конфликта интересов.

1.2. Положение о конфликте интересов - это внутренний документ учреждения, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

2. Используемые в положении понятия и определения

2.1. Понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

- сотрудники – лица, состоящие с учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора;

- личная выгода – заинтересованность сотрудника учреждения в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ;

- материальная выгода – материальные средства, получаемые сотрудником учреждения в результате использования ими находящейся в распоряжении учреждения информации;

- конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника учреждения (представителя учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника учреждения (представителя учреждения) и правами и законными интересами учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации учреждения, работником учреждения (представителем учреждения) которого он является.

- личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

- служебная информация – любая не являющаяся общедоступной и не подлежащая разглашению информация, находящаяся в распоряжении должностных лиц и сотрудников учреждения в силу их служебных обязанностей, распространение которой может нарушить права и законные интересы граждан;

- конфиденциальная информация – документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Цели и задачи положения о конфликте интересов

3.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

3.2. Целью положения о конфликте интересов является регулирование и предотвращение конфликта интересов в деятельности работников учреждения и возможных негативных последствий конфликта интересов для самого учреждения.

3.3. Основной задачей деятельности учреждения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

### 4. Круг лиц, попадающих под действие положения

4.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников учреждения вне зависимости от уровня занимаемой ими должности.

### 5. Основные принципы управления конфликтом интересов в учреждении

5.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в учреждении положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;